

*Утверждено  
Протоколом о результатах заочного голосования  
Наблюдательного совета НО «ФРПВИ НО»  
от 01 декабря 2017 г. № 24  
(Приложение №2)*

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ВЕНЧУРНЫХ  
ИНВЕСТИЦИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ  
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ  
ПО ПРОГРАММЕ «КОМПЛЕКТУЮЩИЕ ИЗДЕЛИЯ»**

*(программа софинансирования с Федеральным государственным  
автономным учреждением «Российский фонд технологического развития»  
(Фонд развития промышленности))*

Нижний Новгород  
2017 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
3. УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ
4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ
5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА
6. ИНСТРУМЕНТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ
7. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ И ОСНОВНЫМ УЧАСТНИКАМ ПРОЕКТА
8. ЭКСПЕРТИЗА ЗАЯВОК
9. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ
10. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТА
11. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА
12. ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА
13. ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА
14. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В ПРОЕКТЕ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия финансирования проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда совместно с Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности, далее – Федеральный фонд) в соответствии со Стандартом Федерального фонда № СФ-И-87 Условия и порядок отбора проектов для финансирования по Программе «Комплектующие изделия».

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

1.1.1. соответствие проекта критериям отбора проектов;

1.1.2. соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Порядком к претендентам на получение финансирования;

1.1.3. соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

1.5. Настоящий Порядок утвержден Наблюдательным советом Фонда.

1.6. Внесение изменений в Порядок осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

## 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** -

государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** - рабочий день, определяемый в соответствии действующим с трудовым законодательством, если в настоящем Порядке не указано иное.

**Заем (Целевой заем)** – денежные средства, предоставляемые фондами-кредиторами Заемщику в рамках программы «Комплектующие изделия» в соответствии со Стандартом Федерального фонда № СФ-И-87 Условия и порядок отбора проектов для финансирования по Программе «Комплектующие изделия» и настоящего Порядка.

**Заявитель** - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в программе «Совместные займы».

**Комплектующее изделие** - изделие, представляющее собой деталь, сборочную единицу или их совокупность, обладающее конструктивной целостностью и предназначенное для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации»<sup>1</sup>.

**Ключевой исполнитель** - поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), на которого приходится выплата Заемщиком более чем 20% от суммы займа в ходе реализации проекта.

**Критические замечания** - недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Менеджер проекта** - сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем и Федеральным фондом по Проекту, организации проведения экспертиз, принятию решения Экспертным советом Фонда о финансировании Проекта, получению одобрения заявки в Федеральном фонде.

**Личный кабинет** - предоставляемый Заявителю персональный раздел информационной системы Федерального фонда, предназначенный для организации доступа к личным данным и настройкам Заявителя, доступ к которому в том числе может осуществляться через Сайт Фонда.

---

<sup>1</sup> Постановление Правительства РФ от 17.07.2015 N 719 "О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации"

**Независимая экспертиза проекта** - экспертиза, проводимая сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе и обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу соответствующая требованиям, указанным в приложении № 1 к настоящему стандарту.

**Наблюдательный совет Фонда** – высший коллегиальный орган управления Фонда.

**Основные участники проекта** - лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

**Обеспечение возврата займа** - виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные утвержденным в Фонде «Порядком обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Порядок обеспечения возврата займов).

**Общий бюджет проекта** - сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Проект** - совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

**Сайт Фонда** – [www.frpnn.ru](http://www.frpnn.ru)

**Субъект деятельности в сфере промышленности** – юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Нижегородской области.

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертных советах фондов, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа;
- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете Фонда или Федерального фонда, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;
- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Фонда Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;
- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Прекращена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены факты предоставления недостоверной информации;
- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев;
- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 (Четырех) месяцев;

**Технологическое перевооружение и модернизация** - комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

**Фонд** – Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности и венчурных инвестиций Нижегородской области».

**Федеральный Фонд** - Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

**Уполномоченный банк** – российская кредитная организация, с которой Федеральный фонд осуществляет взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу и информация о которых размещается на сайте Федерального фонда - [www.frprf.ru](http://www.frprf.ru) и на сайте Фонда.

**Экспертный совет Фонда** - коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки Фондом по Проектам.

**Экспертный совет Федерального фонда** - коллегиальный орган управления Федерального фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки Федеральным фондом по проектам.

### **3. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

3.1. В соответствии с программой «Комплектующие изделия» производится заемное финансирование проектов, направленных на организацию и/или модернизацию производства комплектующих изделий, применяемых в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации "О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации" от 17 июля 2015 г. № 719.

3.2. Фондом совместно с Федеральным фондом осуществляется финансирование Проектов, соответствующих следующим требованиям:

✓ **сумма займа** (совместно с Федеральным фондом) - от 20 000 000 до 50 000 000 рублей.

Доля финансирования со стороны Федерального фонда не превышает 70% от общей суммы займа, предоставляемого фондами;

Сумма займа, одобренного Фондом, может быть уменьшена решением Экспертного совета Фонда по сравнению с запрошенной Заявителем.

Сумма займа, одобренного Федеральным фондом в качестве финансирования проекта, может быть уменьшена решением Экспертного совета Федерального фонда по сравнению с запрошенной Заявителем.

✓ **срок займа** - не более 5 лет.

Срок займа, одобренного Фондом, может быть снижен Экспертным советом Фонда, по сравнению с запрошенным Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта.

Срок займа может быть установлен Экспертным советом Федерального фонда более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта.

✓ **общий бюджет проекта** - от 28 600 000 рублей;

✓ **целевой объем продаж новой продукции** - не менее 30% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства;

✓ наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 30% общего бюджета проекта.

Софинансирование за счет собственных средств Заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя) в размере не менее 15% от суммы займа должно быть осуществлено в следующий период: не ранее 2 лет до даты подачи Заявки и не позднее 6 месяцев с даты заключения договора Займа.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

✓ могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом Фонда;

✓ не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из соответствующего бюджета бюджетной системой РФ (субсидии и т.п.).

✓ не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

Иные параметры участия фондов в софинансировании проектов определяются соглашением, заключенным между Фондом и Федеральным фондом.

#### **4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность и потенциал импортозамещения продукта;
- научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий;
- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

Для целей настоящего порядка Проект может соответствовать одному или нескольким параметрам, установленным в составе критериев оценки соответствия Проекта (за исключением следующего - обязательно соответствие одному из параметров "Сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке" либо "Соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий").

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- наличие у получаемой в ходе реализации Проекта промышленной продукции потенциала импортнозамещения.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- новизна технических решений относительно российского технического уровня (в продукте Проекта);

- отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации, в том числе подтверждение того, что выпускаемая продукция предназначена для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к Постановлению Правительства Российской Федерации № 719 от 17 июля 2015 г. «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации»;

- соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям;

- наличие у получаемой в ходе реализации проекта промышленной продукции потенциала импортозамещения;

- техническая реализуемость проекта;

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;

- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;

- наличие материально-технической базы для выполнения разработки;

- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;

- обоснованность бюджета на разработку нового продукта;

- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения Заявителем займа, представленного фондами, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа, предоставленного фондами, за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;

- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Федерального фонда № СФ-И-82 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов», предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения и утвержденному в Фонде «Порядку обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов».

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству и деятельности по проекту;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования, предоставляемых фондами, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10 % от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.9. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Порядка к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность бюджета;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по проекту;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев ключевого исполнителя;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования, предоставляемых фондами, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

Для целей настоящего Порядка идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России<sup>2</sup>, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

Для целей настоящего Порядка под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утвержденный Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 г. № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего Порядка кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения<sup>3</sup>.

## **5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА**

---

<sup>2</sup> Указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У "Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах" (или иные аналогичные указания).

<sup>3</sup> Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны фондов, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Разработка нового продукта/технологии, включая:

- опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;
- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;
- сертификация, клинические испытания и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры.

5.1.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок.

5.1.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.).

5.1.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

5.1.5. Инжиниринговые услуги:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;
- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;
- разработка проектной документации для объектов капитального строительства до стадии «Проект», включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности.
- технологический и ценовой аудит проектов (в сумме до 0,3% от общего бюджета проекта, но не более 5 млн рублей).

5.1.6. Приобретение в собственность <sup>4</sup> для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и/или импортного промышленного оборудования, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

5.1.7. Общехозяйственные расходы по проекту – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект - в объеме не более 20% от суммы займа (совместного финансирования Фондов):

- ✓ расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;
- ✓ командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания);

---

<sup>4</sup> За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга)

- ✓ подготовка, переподготовка, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;
- ✓ арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;
- ✓ затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;
- ✓ расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков;
- ✓ приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;
- ✓ уплата налогов (на имущество, транспортного, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы;.

5.1.8. Расходы, связанные с производством и выводом на рынок пилотных партий продукции - в объеме до 50% от суммы займа (совместного финансирования Фондов):

- ✓ затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства пилотных партий комплектующих изделий;
- ✓ расходы на испытания пилотных партий комплектующих изделий;
- ✓ затраты на оплату труда работников, занятых в производстве пилотных партий комплектующих изделий;
- ✓ логистические затраты на поставку пилотных партий комплектующих изделий;
- ✓ расходы на маркетинговое продвижение продукта (но не более 1 млн рублей).

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю фондами по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

5.3. Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в статье 3 настоящего Порядка.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны фондов, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных Стандартом и настоящим Порядком;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному фондами для финансирования проекта.

5.4. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны фондов с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.5. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Федерального фонда с обязательным проведением дополнительных производственно-технологической, финансово-экономической и юридической экспертиз ключевого исполнителя, осуществляемых фондами по согласованию о порядке их проведения.

## **6. ИНСТРУМЕНТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

6.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

6.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет 1 (Один) процент годовых в первые 3 (Три) года пользования займом и 5 (Пять) процентов годовых в оставшийся срок пользования займом.

6.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы софинансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом Фонда и (или) Экспертным советом Федерального фонда более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

6.4. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Федерального фонда № СФ-И-82 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» и утвержденным в Фонде «Порядком обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов».

6.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа в Уполномоченном банке. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Федеральным фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

6.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

6.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

6.8. Погашение основного долга по займу перед фондами осуществляется Заявителем в размере и в сроки, установленные договором Займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с квартала следующего за кварталом, в котором произошла выдача займа.

Уплата процентов фондам за пользование займом осуществляется в порядке, предусмотренном договором Займа пропорционально предоставленным фондами-кредиторами денежных средств.

6.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования фондами текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

6.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично при условии реализации проекта. Каждый из фондов имеет право досрочно потребовать от Заявителя полного или частичного погашения задолженности по займу, по основаниям, предусмотренным договором Займа.

6.11. Фонды вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 6.2 настоящего Порядка, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата фондам:

- в случае прекращения договора по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;
- при выявлении фондами факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

6.12. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку фондов в рамках софинансирования, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

6.13. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации договора о предоставлении обеспечения (обременения) - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ И ОСНОВНЫМ УЧАСТНИКАМ ПРОЕКТА**

7.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

7.1.1. являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

7.1.2. являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности и иметь адрес регистрации по месту нахождения на территории Нижегородской области. При этом реализация проекта, на финансирование которого запрашиваются средства Фонда, также должна осуществляться на территории Нижегородской области;

7.1.3. являться резидентом Российской Федерации<sup>5</sup>;

7.1.4. не являться дочерним хозяйственным обществом<sup>6</sup> юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

7.1.5. раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

7.1.6. бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

7.1.7. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом, зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

---

<sup>5</sup> определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле

<sup>6</sup> определяется в соответствии с ч.1 ст. 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1.8. на момент подачи Заявки и (или) получения займа Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств областного бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

7.2. В случае, если между Заявителем и фондами (одним из фондов) на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования фондами с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

7.3. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации<sup>7</sup> или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства;

- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

## **8. ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ**

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

8.1.1. Экспресс-оценка Заявки;

8.1.2. Входная экспертиза Заявки;

8.1.3. Комплексная экспертиза Заявки.

Процесс экспертизы проектов в Фонде начинается после получения заявочного комплекта на финансирование проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Экспертными советами фондов для принятия решения о софинансировании за счет средств Фонда и Федерального фонда.

8.2. Экспертиза и отбор проектов производится на основании Заявки, поданной в Фонд от зарегистрированных через Сайт Фонда лиц. Для регистрации потенциальный заявитель должен заполнить соответствующую форму, представленную на сайте Фонда через вкладку «Подать заявку».

8.3. Прием заявки, комплекта документов (в т.ч. дополнительного) осуществляется Фондом путем подачи Заявителем пакета документов через Личный кабинет.

Фонд размещает на Сайте Фонда указания по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего Порядка.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

---

<sup>7</sup> Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения соглашениями о конфиденциальности.

8.5. Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- 8.5.1. общий размер инвестиций в проект;
- 8.5.2. сумма финансирования, предоставляемого фондами;
- 8.5.3. количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- 8.5.4. сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- 8.5.5. информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- 8.5.6. календарный план реализации проекта;
- 8.5.7. целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

8.5. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются распорядительным документом директора Фонда и подлежат обязательному размещению на Сайте Фонда.

Размещенные на Сайте Фонда формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа.

8.6. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.8. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.9. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

8.11. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю сразу же после отправки им Резюме проекта на рассмотрение в Фонд.

8.12. В случае, если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то Заявка на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом к рассмотрению по истечении 2 (Двух) отчетных периодов (кварталов) с даты заключения такого договора целевого займа при условии соблюдения ограничений, установленных в п.7.2 настоящего Порядка.

8.13. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертными советами фондов отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту», а в случае отзыва до даты ее рассмотрения Экспертным советом Фонда - прекращаются все экспертизы по проекту.

8.14. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

8.15. Все уведомления и запросы направляются Заявителю через Личный кабинет, а при отсутствии такой возможности дублируются на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

8.16. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается за исключением случаев, указанных в п.9.26 настоящего Порядка.

## **9. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ**

### **Этап I. Экспресс-оценка**

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Порядком условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты заполнения и отправки Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

9.3.1. принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы;

9.3.2. отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

## **Этап II. Входная экспертиза**

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы, перечень которых утверждается распорядительным документом директора Фонда и подлежит обязательному размещению на Сайте Фонда.

По требованию Фонда Заявитель дополнительно предоставляет требуемые для проведения комплексной экспертизы документы по электронной почте или иным указанным Фондом способом.

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) рабочих дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам - 2 (Двух) рабочих дней с даты, следующей за датой их предоставления.

9.8. По итогам рассмотрения Фонд определяет:

9.8.1. заявки, прошедшие входную экспертизу;

9.8.2. заявки, направленные на доработку по результатам входной экспертизы;

9.9. В случае принятия положительного решения по итогам входной экспертизы и начале комплексной экспертизы Фонд направляет Заявителю в соответствии с п. 8.15. настоящего Порядка уведомление о принятом решении, указанием назначенного менеджера проекта и присваивает Заявке статус «Комплексная экспертиза».

9.10. В случае несоответствия по итогам входной экспертизы одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы Фонд направляет Заявителю в соответствии с п. 8.15. настоящего Порядка уведомление с указанием перечня таких документов и выявленных недостатков и присваивает Заявке статус «Направлен на доработку по результатам входной экспертизы».

После устранения недостатков входная экспертиза может быть проведена повторно.

9.11. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.12. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

### **Этап III. Комплексная экспертиза**

9.15. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- 9.15.1. производственно-технологическая экспертиза;
- 9.15.2. научно-техническая экспертиза;
- 9.15.3. финансово-экономическая экспертиза;
- 9.15.4. правовая экспертиза.

По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета Фонда.

9.16. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- 9.16.1. обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- 9.16.2. обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- 9.16.3. формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.17. Последовательность и сроки проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) рабочих дней с даты принятия положительного решения по итогам входной экспертизы. Для организации проведения комплексной экспертизы менеджер проекта взаимодействует с сотрудниками Фонда, внешними экспертными и консультационными организациями, экспертами — физическими лицами, обеспечивая заключение с ними соответствующих договоров или дополнений к существующим договорам.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный совет Фонда и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется с даты предоставления Заявителем документов об устранении замечаний по материалам проекта.

9.18. В целях сокращения сроков проведения комплексной экспертизы и оптимизации взаимодействия с экспертами и экспертными организациями Фонд осуществляет формирование перечня экспертов и организаций и может заключить с ними рамочные соглашения об условиях проведения экспертизы. Требования к квалификации специализированных организаций, привлеченных для проведения соответствующих экспертиз приведены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

9.19. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.20. Сотрудники (подразделения) Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право через Менеджера проекта запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) рабочих дней запрошенные документы, Менеджер проекта вправе принять решение о приостановлении работы по проекту и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.22. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.23. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.24. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

9.24.1. несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Порядком;

9.24.2. наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;

9.24.3. факт предоставления недостоверной информации;

9.24.4. не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) рабочих дней после направления соответствующего уведомления менеджером проекта.

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю не позднее следующего рабочего дня.

В случаях, предусмотренных пп. 9.24.1 – 9.24.3 настоящего пункта, Проекту пристраивается статус «Прекращена работа по проекту», в случае, предусмотренном пп. 9.24.4. настоящего пункта, - статус «Приостановлена работа по проекту».

9.25. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом после получения от Заявителя запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа, а также в следующих случаях:

9.25.1. при внесении Заявителем существенных изменений в проект технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и до принятия Экспертным советом Фонда решения по проекту;

9.25.2. при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом Фондом решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;

9.25.3. при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства.

9.25.4. повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, работа по которому приостановлена (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

9.26. Фонд взимает плату за проведение(организацию) им повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого финансирования Фонда. При этом Федеральным фондом указанная плата также взимается в размере 0,1% от запрашиваемого финансирования Федерального фонда.

## 10. НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТА

10.1. Целью проведения научно-технической экспертизы является оценка научно-технического уровня предлагаемой разработки, соответствия принципам наилучших доступных технологий, достижимости поставленных научно-технических параметров, соответствия расходов и сроков разработки рыночным условиям.

10.2. В рамках проведения научно-технической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие критерием «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий», «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта».

10.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

10.3.1. соответствие приоритетным научно-техническим направлениям, определенным на федеральном уровне (в частности, Перечню критических технологий, утвержденному указом Президента Российской Федерации № 899 от 7 июля 2011 г. или Перечню научных исследований и опытно-конструкторских разработок, расходы налогоплательщика на которые в соответствии с пунктом 7 статьи 262 части второй Налогового кодекса Российской Федерации включаются в состав прочих расходов в фактических затратах с коэффициентом 1,5, утвержденному постановлением Российской Федерации №988 от 24.12.2008г.);

10.3.2. новизна технических решений относительно российского технического уровня, отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации;

10.3.3. техническая реализуемость проекта;

10.3.4. наличие научно-технического задела, подтверждение прав/расходов Заявителя на имеющийся научно-технический задел;

10.3.5. наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды;

10.3.6. обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;

10.3.7. наличие материально-технической базы для выполнения разработки;

10.3.8. обоснованность бюджета на разработку нового продукта;

10.3.9. соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий.

10.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

10.4.1. наличие рынка для продукта;

10.4.2. положительная динамика развития рынка;

10.4.3. выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим техникоэкономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;

10.4.4. сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

10.4.5. сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт.

## **11. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

11.1. Целью проведения производственно-технологической экспертизы является оценка материально-технической базы, на которой предполагается реализация проекта в целом, а также оценка системы управления реализацией проекта.

11.2. Проведение производственно-технологической экспертизы включает визуальную экспертизу объекта (объектов), ознакомление с текущим состоянием разработки, ознакомление с внутренними нормативными документами, определяющими порядок управления проектом, интервьюирование ключевых участников проекта.

11.3. В рамках проведения производственно-технологической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации».

11.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и качественная проработка проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

11.4.1. наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по их созданию и бюджета в бизнес-плане;

11.4.2. отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья и комплектующих;

11.4.3. соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации.

11.5. Проведение производственно-технологической экспертизы организует Фонд, с возможностью привлечением внешних экспертных и инжиниринговых организаций.

11.7. По итогам производственно-технологической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной или инжиниринговой организации.

## **12. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

12.1. Целями проведения финансово-экономической экспертизы являются:

12.1.1. Подтверждение соответствия проекта условиям выбранной программы.

12.1.2. Оценка соответствия проекта критериям:

– «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения продукта»;

- «Финансово-экономическая эффективность реализации проекта»;
- «Финансовая состоятельность заемщика по предоставлению обеспечения займа и его своевременному возврату».

12.1.3. Подтверждение соответствия расходов из средств займа Перечню направлений целевого использования средств финансирования проекта со стороны Фонда.

12.2. Проведение финансово-экономической экспертизы осуществляется сотрудниками Фонда. Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться внешние экспертные и консультационные организации.

12.3. Проведение финансово-экономической экспертизы включает анализ бизнес-плана, сметы, финансовой модели и бухгалтерской отчетности. При необходимости Менеджер проекта запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

12.4. В рамках подтверждения соответствия проекта условиям программы софинансирования осуществляется сопоставление данных, представленных в резюме, бизнес-плане, смете и других документах, требованиям программы финансовой поддержки, реализуемой Фондом. В частности анализируется соответствие по параметрам:

- сумма займа;
- срок займа;
- общий бюджет проекта;
- целевой объем продаж новой продукции;
- доля софинансирования проекта со стороны заявителя, его учредителей, частных инвесторов, займов других юридических лиц или банковских кредитов;
- иные параметры, предусмотренные настоящим Порядком.

12.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

12.5.1. наличие определённой ёмкости рынка для продукта с указанием целевой аудитории потенциального потребителя;

12.5.2. положительная динамика развития рынка за последний квартал и в ближайшей перспективе;

12.5.3. наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на российском рынке;

12.5.4. отнесение продуктов к категории импортозамещающих (в частности, включение продукта в отраслевые планы импортозамещения).

12.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность реализации проекта», а также подтверждения соответствия расходов из средств займа Перечню направлений целевого использования средств финансирования проекта со стороны Фонда осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам, предусмотренным п. 4.5. настоящего Порядка.

12.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность заемщика по предоставлению обеспечения займа и его своевременному возврату» осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам:

12.7.1. размер чистых активов превышает не менее, чем на 20% общую сумму займа или будет предоставлено высоколиквидное обеспечение на сумму займа;

12.7.2. текущее финансовое положение предприятия устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, а так же эффективности управления ими;

12.7.3. положительная кредитная история и история взаимодействия с институтами развития, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.9. По итогам финансово-экономической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной или консультационной организации, проводившей экспертизу.

### **13. ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

13.1. Целью проведения правовой экспертизы является проведение проверки правоспособности Заявителя и иных лиц, предоставляющих обеспечение по обязательствам Заявителя, оценка полномочий сторон к совершению предполагаемых сделок, оценка юридических рисков проекта и участия в его реализации Фонда.

13.2. Проведение правовой экспертизы включает анализ схемы предполагаемых сделок по участию Фонда в проекте, учредительных и регистрационных документов и полномочий как Заявителя, так и основных участников проекта, предоставляемого обеспечения. При необходимости Менеджер проекта запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

13.3. В рамках проведения правовой экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие критерию «Юридическая состоятельность заемщика, основных участников и схемы реализации проекта».

13.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность заемщика, основных участников и схемы реализации проекта», в том числе осуществляется экспертиза по параметрам, предусмотренным в п.4.8. настоящего Порядка, а также на предмет отсутствия неисполненных судебных решений, открытых процессов исполнительного производства или иных, ограничивающих деятельность самого Заявителя либо его акционеров/участников/бенефициаров, действий государственных органов.

13.5. Проведение правовой экспертизы организует Менеджер проекта, в том числе с привлечением юридической службы Фонда, внешних экспертных и консультационных организаций.

13.6. По итогам правовой экспертизы формируется заключение подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной или консультационной организации, проводившей экспертизу.

### **14. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В ПРОЕКТЕ**

14.1. По итогам проведения всех направлений комплексной экспертизы проекта он выносится на рассмотрение Экспертного совета Фонда.

14.2. В случае необходимости предоставления Заявителем дополнительных документов в соответствии с перечнем, утвержденным распорядительным документом директора Фонда, Заявитель предоставляет необходимый пакет документов не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы.

14.3. Заседания Экспертного совета созываются по мере необходимости. Порядок созыва и проведения Экспертного совета регулируется утвержденным в Фонде Положением об Экспертном совете.

14.4. Для рассмотрения на Экспертном совете Фонд готовит презентацию по проекту, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его научно-техническую, производственно-технологическую и финансовую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план проекта и резюме проекта предоставляются как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

14.5. Экспертный совет Фонда принимает решение:

14.5.1. об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;

14.5.2. об отклонении заявки на финансирование;

14.5.3. об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков. Указанные решения могут сопровождаться комментариями и рекомендациями;

14.5.4. об изменении (отказе в изменении) ранее принятого решения по проекту при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом Фонда и(или) Экспертным советом Федерального фонда решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта и проведения повторной комплексной экспертизы;

14.5.5. об изменении (отказе в изменении) ранее принятого решения по проекту при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства.

14.6. Решение оформляется протоколом заседания Экспертного совета Фонда.

14.7. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета Фонда в соответствии с уставом Фонда, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта Фондом считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета Фонда. Включение вопроса в повестку дня Наблюдательного совета Фонда предлагается директором Фонда только при условии одобрения предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом Фонда.

14.8. На основании решения Экспертного совета Фонда об отклонении проекта Фонд оформляет и направляет Заявителю уведомительное письмо. Протокол заседания Экспертного совета, его копия или выписка из него Заявителю не направляются.

14.9. На основании решения Экспертного совета Фонда об отложении проекта Менеджер проекта организует сбор дополнительной информации и/или устранение выявленных недостатков, после чего проект может быть вынесен на рассмотрение Экспертного совета Фонда повторно.

14.10. На основании решения Экспертного совета Фонда об одобрении участия в проекте, Менеджер проекта от имени Заявителя подает одобренную Экспертным советом Фонда Заявку в Федеральный фонд через Личный кабинет, а также направляет Заявителю уведомительное письмо о принятом решении.

14.11. Уведомление Заявителей о результатах рассмотрения проекта Экспертным советом Фонда осуществляется Фондом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения Экспертным советом Фонда.

14.12. Фонд доводит до сведения Заявителей информацию о требованиях, предъявляемых к Заявителям Федеральным фондом, условиям финансирования проектов, и требования к документам, предоставляемым для принятия решения о финансировании проектов и/или заключения договора займа. Комплект документов, входящих в Заявку, направленную в Федеральный фонд в соответствии с п. 14.10 Порядка, должен соответствовать перечню документов, установленному в соответствии со Стандартом Федерального фонда № СФ-И-87 Условия и порядок отбора проектов для финансирования по Программе «Комплектующие изделия»

В состав комплекта документов Заявки, подаваемой в Федеральный фонд, обязательно включаются копии проведенных Фондом экспертиз и решение (выписка из протокола заседания) Экспертного совета Фонда об одобрении финансировании проекта и определении размера финансирования за счет Фонда.

14.13. Комплексная экспертиза Заявки Федеральным фондом осуществляется в следующем порядке:

- Фонд обеспечивает размещение проведенных им производственно-технологической, научно-технической, финансово-экономической, правовой экспертизы через Личный кабинет;

- Федеральный фонд принимает подготовленные Фондом все или часть экспертиз проектов как собственные для целей принятия решения Экспертным советом Федерального фонда, а также вправе дополнительно провести свою производственно-технологическую, научно-техническую, финансово-экономическую, правовую экспертизы.

14.14. Федеральный фонд принимает решение о совместном финансировании одобренного Фондом проекта с определением основных условий и размера финансирования со стороны Федерального фонда в соответствии с положениями Стандарта Федерального фонда № СФ-И-87 Условия и порядок отбора проектов для финансирования по Программе «Комплектующие изделия».

14.15. Информация о проектах, получивших совместную финансовую поддержку фондов, размещается на Сайте Фонда.

14.16. После принятия решения о совместном финансировании проекта Фондом и Федеральным фондом, Заявитель и фонды заключают договор целевого займа и иные договора, обеспечивающие возврат займа, по типовым формам, утвержденным Федеральным фондом, не позднее 2 (Двух) месяцев после получения выписки из протокола Федерального фонда, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя - не позднее 3 (Трех) месяцев.

В случае принятия Федеральным фондом отрицательного решения по Проекту (независимо от одобрения финансирования Проекта Фондом) финансирование со стороны фондов не предоставляется. Указанное обстоятельство не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по проекту в порядке, предусмотренным настоящим Порядком.

14.17. Контроль за расходованием средств займа осуществляется путем акцепта платежей Заемщика. Акцепт расходных операций Заявителя на предмет соответствия смете проекта и календарного плана в порядке, установленном в договоре целевого займа, осуществляет Федеральный фонд.

14.18. В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат Займа, в указанные в п. 14.16 Порядка сроки, Заявителю отказывается в выдаче займа, а проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту». Указанный статус не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертными советами фондов.

14.19. По проектам, работа по которым приостановлена по основаниям, указанным в п. 14.18 Порядка, более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту». Документы по таким заявкам подлежат хранению в Фонде в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

**Требования к квалификации специализированной организации для проведения научно-технической экспертизы:**

1. Деятельность организации в области проведения аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов) - не менее 3 лет (здесь и далее - под аналогичной понимается предметная научная, научно-практическая, исследовательская деятельность в области (отрасли), в которой реализуется проект);
2. Опыт проведения не менее 10 аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов), из них не менее 3 за предшествующий год;
3. Наличие как минимум 20 экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора), соответствующего одному из требований:

- ✓ научная степень (доктора наук, кандидата наук, PhD или соответствующей) и стаж не менее 3 лет в предметной сфере проведения экспертизы в университетах, научных (научноисследовательских) организациях на должности не ниже ст.н.с./доцент, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования и стаж не менее 10 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования, диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
- ✓ Индекс Хирша в одной из систем превышает 10 или наличие более 15 публикаций в рецензируемых журналах или приглашенных докладов на международных конференциях, соответствующих по тематике, в том числе - не менее 6 за последние 5 лет в журналах, включенных в одну из систем цитирования Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef.

**Требования к квалификации специализированной организации для проведения финансово-экономической экспертизы:**

1. Деятельность организации в области проведения финансово-экономических экспертиз - не менее 5 лет;
2. Опыт проведения не менее 30 финансово-экономических экспертиз участия (экспертное и/или консультационное сопровождение) в создании промышленного стартапа, инвестирования в производственные проекты на ранней стадии или стадии развития, из них не менее 10 за предшествующий год;

3. Наличие в штате как минимум 10 экспертов, соответствующего одному из требований:

- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования в области "экономика", "финансы" и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования в области «экономика», «финансы», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

**Требования к квалификации специализированной организации для проведения правовой экспертизы:**

1. Деятельность организации в области проведения правовых экспертиз - не менее 5 лет;
2. Опыт проведения не менее 30 правовых экспертиз, из них не менее 10 за предшествующий год;
3. Наличие в штате как минимум двух экспертов, соответствующего одному из требований:

- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение» и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
- ✓ диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей отрасли права и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

Привлеченные Заявителем организации для подготовки Заявки (или отдельных документов в составе Заявки) не могут рассматриваться как независимые специализированные организации в рамках экспертизы проекта Фондом.